

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí
neinvestiční dotace z rozpočtu města Manětín
*uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších a § 10a
odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších
předpisů*

I.

Obecná ustanovení

Zastupitelstvo města Manětín rozhodlo svým usnesením č. 78/15 v souladu s ustanoveními zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:
Obec: Manětín
Sídlo: Manětín 89, PSČ: 331 62
IČ: 002 58 091
zastoupená Mgr. Josefem Gilbertem Matuškou, starostou města Manětín
č.ú. 246820690/0300
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:
Občanské sdružení: Tělovýchovná jednota SOKOL Manětín
Sídlo: Manětín 88, PSČ: 331 62
IČ: 14702967
zastoupené Františkem Šimkem, předsedou Tělovýchovné jednoty SOKOL Manětín
č.ú.162316534/0300
(dále jen příjemce“)

III.

Výše a účel dotace

1. Poskytovatel poskytne ze svého rozpočtu příjemci finanční dotaci ve výši 130 000,- Kč (slovy:stořicettisíkorunčeských), na krytí nákladů souvisejících s činností příjemce v roce 2015
2. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 246820690/0300 na účet příjemce č. 162316534/0300 po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se použít jí k účelu popsanému v bodě 1. tohoto ustanovení Smlouvy a za podmínek stanovených touto Smlouvou dále a platnými právními předpisy.
4. Pokud příjemce nevyčerpá celou dotaci na stanovený účel ve stanovenou dobu, je povinen v souladu s § 20 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději ke dni předložení vyúčtování dotace podle Čl. VIII této Smlouvy stejným způsobem jakým mu byla poskytnuta. Za den vrácení se považuje den připsání částky na účet poskytovatele nebo den složení hotovosti na pokladně poskytovatele.
5. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.

IV.

Časové užití dotace a doba, ve které má být dosaženo účelu dotace

1. Dotace může být využita na úhradu nákladů vzniklých v období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí, které budou uhrazeny nejpozději do 31. 12. 2015. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.

2. Tyto finanční prostředky podléhají finančnímu vypořádání (Vyúčtování).
3. Výdaje musí být vzniklé v období realizace projektu/akce, to je v období dle bodu. 1 tohoto článku. Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období nejsou uznatelnými výdaji.

V.

Neuznatelné výdaje

Dotace nesmí být použita na úhradu výdajů na:

- Zpracování žádosti o dotaci včetně další administrace
- Pokuty a penále
- Členské příspěvky
- Dary fyzickým nebo právnickým osobám

VI.

Další ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jim pověřeným osobám provést kdykoliv komplexní kontrolu postupu a výsledků akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních orgánů státní správy ČR.
3. Příjemce se zavazuje uchovávat originály dokladů po dobu 5 let od vyúčtování akce.

VII.

Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace

1. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto účetní evidenci po dobu pěti let od vyúčtování akce.
2. Po ukončení období realizace financovaných činností vyhotoví příjemce závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace formou soupisu účetních dokladů souvisejících s realizací akce s uvedením výše částky a účelu platby u jednotlivých dokladů. Vyúčtování předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 30 dnů po ukončení kalendářního roku, na který byla dotace určena.
3. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy z jeho strany, nedodržení účelu použití dotace či její pozdní vrácení bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Poskytovatel uloží v takovém případě příjemci, který se porušení rozpočtové kázně dopustil, odvod do svého rozpočtu ve výši 1.000,-- Kč, nejvýše však do částky neoprávněně použitých prostředků, a to do 15 dnů od rozhodnutí poskytovatele o vrácení neoprávněně použitých prostředků. V případě, že je odvod nižší než 1.000,-- Kč, neukládá se.
5. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé, nebo využití dotace není v souladu s účelem uvedeným v čl. III této Smlouvy, nedodržení termínu užití dotace uvedeného v čl. IV této Smlouvy nebo nepředložení závěrečného vyúčtování v termínu stanoveném v čl. VIII této Smlouvy.
6. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
7. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout.

VIII.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

IX.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním této Smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
4. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
5. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
6. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními.
7. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 78/15 ze dne 27. května 2015.

V Manětíně dne 28. 5. 2015

V Manětíně dne 28. 5. 2015

Mgr. Josef Gilbert Matuška
Starosta města Manětín

František Šimek
Předseda TJ Sokol Manětín

**TĚLOVÝCHOVNÁ JEDNOTA
SOKOL
331 62 MANĚTÍN
IČ: 14702967**